

分類	仕事	テーマ	求人広告
目標	求人広告の形式を知り、電話(面接申込)がかけられるようになる		
教材	求人広告と電話モデル会話		その他資料 絵カード
時間	内容	流れ	語彙・文型
0~0:10	自己紹介	名前・国・住んでいるところ	
0:10~ 0:30	話題の提示	<ul style="list-style-type: none"> ・どうやって仕事を探しますか？ ⇒新聞、ネット、フリーペーパー、紹介etc. ・求人広告のどこを見ますか？ ⇒仕事内容、時給、時間、勤務地 ・(フリーペーパーを見せて)見たことがありますか？ どこでもらえるか知っていますか？ 	給与、時給、勤務地、待遇、交通費、など
0:30~ 1:20	求人広告を読む	<ul style="list-style-type: none"> ・最初に何の求人かを確認(絵を示して、「何の仕事ですか」) ・読むコツ:最初に四角の中に目を通し、自分に条件が合いそうだと思ったらさらに詳しく読む ・「実8h」など求人広告独特の略語に注意 	徒歩、未経験者、歓迎、時給、以上、レジ、接客、調理、盛付、ラスト、気軽、不問、フリーター、下車、(正)社員、介護、職員、補助者、ケア、排泄、介助、レクリエーション、シフト制、応相談、有資格者、福祉、想い、昇給有、交通費全額支給、通勤、社会保険完備、研修期間、☑(写貼)持参、採用担当
1:20~ 1:40	モデル会話を読む	<ul style="list-style-type: none"> ・電話をかけるときのマナーも伝える ・特に携帯でかける人は、静かな場所からかける。 ・自分のスケジュール表を手元においてメモの準備をしてかける ・求人広告の時間を参考に、相手が忙しそうな時間は避けてかける 	〜と申します、採用担当、お越しく下さい、〜はいかがでしょうか、〜はいかがですか、大丈夫御社、拝見しますが、恐れ入りますが、フルタイム、お話を伺う、都合がつかない、恐れ入りますが、お忙しいところ、など

1:40～ 1:55	ロールプレイ	<ul style="list-style-type: none">・弁当屋かデイサービスに電話をして面接のアポを取るロールプレイ・日本人が事業者役に	
1:55～ 2:00	質問 まとめ 終了		