

分類	人とつきあう	テーマ	年賀状
目標	年賀状が書ける		
教材	読み教材「年賀状の書き方」		その他資料 年賀状実物、喪中欠礼はがき、クリスマスカード、あて名書き練習シート、干支の絵
時間	内容	流れ	語彙・文型
0～0:10	自己紹介	名前・国・住んでいるところ	
0:10～ 0:30	話題の提示	<p>今日はみんなで年賀状を書きます。</p> <p>①（日本人に実物を見せてもらい）どんな人からもらいましたか？ 誰に出しましたか？</p> <p>② みなさんの国では、こういうカードを送りますか？</p> <p>③ 日本人は、年賀状を何枚ぐらい出すと思いますか？</p> <p>④ 干支の話 今年「～年」来年は？</p> <p>⑤ 喪中欠礼、これは何ですか？ 見たことがありますか？</p>	喪中、欠礼、～枚 友人、上司、同僚、親戚、
0:30～ 1:30	資料を読む	書き方の資料を読みましょう。	朱書き、大きめ、小さめお世話になる、～であるよう、年号、元号、西暦、添え書き、かまわない、～場合もある、～てはいけない、先方、避ける、避けたい言葉、投函する、
1:30～ 1:55	年賀状を書く	<p>①あて名書き練習 まず、自分の住所と名前を、縦書きで書く練習をします。</p> <p>②あて名書き本番 年賀状(実物)を配り、宛先に自分の住所と名前を書く(その後「様」の字を入れる)</p> <p>③裏面作成</p>	

		全員の年賀状を集めてシャッフル→ 振り分け 相手のことを考えながら、一言を書き 添えましょう。	
1:55～ 2:00	質問 まとめ 終了	年賀状は、12月25日までに出せば、 1月1日に届きます。楽しみですね。 では、みなさん、よいお年を！	